

Управление образования  
администрации Партизанского городского округа  
Приморского края

ПРИКАЗ

№ 573-а

от 21 декабря 2022

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»)  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего  
общего образования в общеобразовательных организациях  
Партизанского городского округа в 2022/2023 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, на основании приказа министерства образования Приморского края от 28.10.2022 № 1216-а «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края в 2022/23 учебном году», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, повышения её результативности на территории Приморского края в 2023 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных

учреждениях Партизанского городского округа в 2022/2023 учебном году в соответствии (Приложение).

2. Директору МКУ ПГО «Центр развития образования» Т.Н.Сорокиной довести информацию о мероприятиях, предусмотренных «дорожной картой», до сведения руководителей общеобразовательных учреждений, организовать совместную работу с ними по исполнению настоящего приказа.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений провести информационно - разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, участников ГИА и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА.

4. Считать утратившим силу приказ управления образования администрации Партизанского городского округа от 14.12.2021 № 566-а «Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Партизанского городского округа в 2022 году».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации –  
начальник управления образования  
администрации Партизанского ГО



А.В.Фёдорова

Утвержден  
приказом управления образования  
администрации Партизанского ГО  
от 21.12.2022 № 573-а

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
на территории Партизанского городского округа в 2022/2023 учебном году**

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Финансовое обеспечение ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
1.1.	Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11; выплата компенсации лицам за работу по подготовке и проведению ГИА.	Март – декабрь 2023	Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ
<b>2. Нормативное правовое обеспечение ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
2.1.	Издание нормативно – правовых актов, регламентирующих проведение ГИА на территории Партизанского городского округа в 2023 году.	Весь период ГИА	Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ
<b>3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
3.1.	Реализация программ повышения квалификации по направлению подготовки экспертов региональных предметных комиссий.	В течение 2022/2023 учебного года	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
3.2.	Организация участия членов региональных предметных комиссий по учебным предметам в федеральных, межрегиональных семинарах, совещаниях, вебинарах в целях формирования и развития профессиональной компетенции специалистов в области проверки и оценки экзаменационных работ участников ГИА на задания с развернутым ответом.	В соответствии с графиком проведения указанных мероприятий	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
3.3.	Организация и проведение обучения по организации и проверке итогового сочинения (изложения) по русскому языку.	В течение 2022/2023 учебного года	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ

3.4.	Организация и проведение обучения по организации, проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку.	В течение 2022/2023 учебного года	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
	<b>Вариативная часть</b>		
3.5.	Организация проведения вебинаров, онлайн – консультаций, семинаров, совещаний, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, прямых эфиров по вопросу подготовки и проведения ГИА.	В течение 2022/2023 учебного года по отдельному графику	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
<b>4. Организационное сопровождение ГИА</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		
4.1	<p>Внесение сведений (данных) в РИС обеспечения проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2022/23 учебном году;</li> <li>- формирование списка участников итогового сочинения (изложения);</li> <li>- формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку.</li> <li>- формирование и утверждение составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком ФЦТ, внесение сведений в РИС;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- лаборантов ППЭ;</li> <li>- ассистентов для обучающихся;</li> <li>- медицинских работников;</li> <li>- общественных наблюдателей;</li> <li>- членов (уполномоченных представителей) ГЭК ПК;</li> <li>- членов предметных комиссий;</li> <li>- членов конфликтных комиссий.</li> </ul>	<p>По графику ФЦТ</p> <p>Октябрь 2022 - 01 февраля 2023 г. (ГИА-11);</p> <p>Октябрь 2022 - 01 марта 2023 г. (ГИА-9)</p> <p>Ноябрь 2022 – август 2023 года</p>	<p>МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ</p> <p>МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ</p> <p>МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ</p>
4.2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	По расписанию, утвержденному Рособрнадзором	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
4.3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку.	По расписанию, утвержденному Рособрнадзором	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
4.4.	Обновление ключей шифрования на носителях «КриптоПро Рутокен CSP» члена ГЭК (токен) для проведения ГИА.	Ноябрь 2022 – февраль 2023 года	Управление образования администрации ПГО

4.5.	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, с ОМВД России по г.Партизанску, отделом надзорной деятельности Партизанского ГОУ управления МЧС России по Приморскому краю, КГБУЗ «Партизанская городская больница № 1», министерством информационной политики Приморского края, ФГУП «Управление Спецсвязи по Приморскому краю», оператором связи, обеспечивающим ведение видеонаблюдения в ППЭ и в РЦОИ (включая их территориальные отделы и подразделения).</p>	В течение всего периода ГИА	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
4.6.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов.	В течение всего периода ГИА	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
4.7.	Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА 2023.	По графику Рособнадзора	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
4.8.	Ознакомление с результатами ГИА в соответствии с утвержденным министерством графиком.	По утвержденному графику	Управление образования администрации ПГО
4.9.	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период 2023 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование списков участников ГИА (сбор заявлений для участия в ГИА);</li> <li>- назначение ППЭ, аудиторного фонда;</li> <li>- назначение работников для участия в ГИА;</li> <li>- заказ экзаменационных материалов.</li> </ul>	Июль – август 2023 года	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
<b>5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
5.1.	<p>Организация работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), ответственности по вопросам организации и проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение информации на официальных сайтах управления образования администрации и образовательных учреждений ПГО;</li> <li>- взаимодействие с муниципальными СМИ;</li> <li>- организация и проведение совещаний на муниципальном уровне;</li> <li>- направление информационных писем в ОУ ПГО;</li> <li>- проведение классных, школьных, общегородских родительских собраний;</li> </ul>	В течение 2022/2023 учебного года	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение консультаций по вопросам ГИА;</li> <li>- оформление школьных информационные стендов по вопросам ГИА;</li> <li>- работа телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА министерства;</li> <li>- проведение консультаций по учебным предметам для обучающихся, в том числе индивидуальных и групповых по подготовке к ГИА.</li> </ul>		
<b>6. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		
6.1.	<p>Мониторинг организации и проведения работы в образовательных организациях по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, ответственности по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории округа в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение информации в муниципальных СМИ, в т.ч. печатных;</li> <li>- размещение соответствующей информации на сайтах управления образования и образовательных учреждений;</li> <li>- оформление информационных стендов в ОУ;</li> <li>- участие в совещаниях руководителей ОУ, общегородских родительских собраниях.</li> </ul>	<p>Весь период ГИА</p>	<p>Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ</p>
6.2.	<p>Формирование корпуса общественных наблюдателей (ЕГЭ, ОГЭ), в т.ч. их обучение.</p>	<p>Декабрь 2022 – май 2023 года</p>	<p>МКУ ПГО «ЦРО»</p>
6.3.	<p>Контроль за проведением итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку.</p>	<p>В утвержденные сроки проведения сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку</p>	<p>Управление образования администрации ПГО</p>
6.4.	<p>Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка корректности внесенных данных по участникам ГИА;</li> <li>- проверка миграции участников ГИА.</li> </ul>	<p>Весь период ГИА</p>	<p>Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ</p>
6.5.	<p>Организация, координация и контроль обучения на федеральном портале лиц, привлекаемых к проведению ГИА.</p>	<p>Январь – май 2023 года</p>	<p>МКУ ПГО «ЦРО» Руководители ОУ</p>
6.6.	<p>Определение категории участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов для создания специальных условий для прохождения ГИА.</p>	<p>Не позднее чем за 2 недели до соответствующего экзамена</p>	<p>Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ</p>

## 7. Анализ проведения ГИА в 2023 году

<b>Вариативная часть</b>				
7.1.	Проведение серии муниципальных методических семинаров для заместителей директоров по учебной части, учителей-предметников с целью анализа результатов ГИА по отдельным учебным предметам.	Октябрь – ноябрь 2023 года		МКУ ПГО «ЦРО»
<b>8. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
<b>Инвариантная часть</b>				
8.1.	Организация и проведение работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании, их подготовка к пересдаче ГИА.	Июль – август 2023 года		Руководители ОУ
8.2.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений обучающихся при обучении.	По отдельному плану		Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ
8.3.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей).	По отдельному плану		Руководители ОУ
8.4.	Организация и проведение семинаров для руководителей городских методических объединений (МО) учителей по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов (в рамках деятельности МО).	В течение 2022/2023 учебного года		МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
8.5.	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений.	Сентябрь 2023 года		Руководители ОУ
<b>Вариативная часть</b>				
8.6.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью повышения качества их подготовки к прохождению ГИА посредством проведения индивидуальных и групповых занятий.	В течение 2022/2023 учебного года		Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ
8.7.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам.	В течение 2022/2023 учебного года		Руководители ОУ
8.8.	Проведение мастер-классов педагогами, имеющими стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам.	В течение 2022/2023 учебного года		МКУ ПГО «ЦРО» Руководители ОУ